

**PRIMERA SESION ORDINARIA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE TEMOZON CELEBRADA EL DÍA TRECE DE NOVIEMBRE DEL 2025.**

EN LA VILLA DE TEMOZON YUCATÁN, ESTADOS UNIDOS MEXICANOS , SIENDO LAS DIECINUEVE HORAS, CON OCHO MINUTOS DEL DÍA TRECE DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, SE REUNIERON EN LA SALA DE SESION DE CABILDO UBICADO EN EL PALACIO MUNICIPAL, EL PRESIDENTE MUNICIPAL: GERONIMO AGUILAR CANCHE, SINDICO MUNICIPAL: DEISY MARIA ACOSTA CANCHE, SECRETARIO MUNICIPAL: JOSE GUILBARDO CASTILLO FERNANDEZ, REGIDORES: MARIA ADELA CAHUN TUZ, DANIEL JESUS CIAU COHUO, WENDY GUADALUPE CIAU UC, MANUEL JESUS CEN BALAM, VERONICA DEL ROSARIO KU YAM, ARTEMIO CANUL PECH, ARMINDA MINELVA CASTILLO FERNANDEZ, RICARDO SEVERO CUPUL CABALLERO; PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 30, 31, 33, 34, 56 FRACCION III, Y DEMÁS RELATIVOS A LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN. A FIN DE CELEBRAR LA PRIMERA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL MES DE NOVIEMBRE 2025, CONVOCADA PREVIAMENTE, LA CUAL ES PRESIDIDA POR EL PRESIDENTE MUNICIPAL C.P. GERONIMO AGUILAR CANCHE, SE PROCEDE A DAR INICIO CON EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

- I. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.
- II. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INSTALACION LEGAL DE LA SESION.
- III. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- IV. LECTURA DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.
- V. PRESENTACION PARA SU ANALISIS, APROBACION O RECHAZO DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE TEMOZON YUCATAN, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026.
- VI. PRESENTACIÓN Y/O APROBACIÓN DEL ACUERDO DE LA INTEGRACIÓN Y OPERACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEMOZÓN 2024-2027.
- VII. PRESENTACIÓN PARA SU ANALISIS Y/O APROBACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEMOZÓN PARA EL PERIODO 2024-2027.
- VIII. PRESENTACION PARA SU ANALISIS Y/O APROBACION DE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE TRABAJO MUNICIPAL DE SALUD PUBLICA.
- IX. ASUNTOS GENERALES
- X. CLAUSURA DE LA SESION.

**DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA**

EN CUMPLIMIENTO AL PUNTO UNO, EL SECRETARIO MUNICIPAL LIC. JOSE GUILBARDO CASTILLO FERNANDEZ, PROCEDIÓ AL PASE DE LISTA ENCONTRÁNDOSE EL PRESIDENTE MUNICIPAL: GERONIMO AGUILAR CANCHE, SINDICO MUNICIPAL: DEISY MARIA ACOSTA CANCHE, SECRETARIO MUNICIPAL: JOSE GUILBARDO CASTILLO FERNANDEZ, REGIDORES: MARIA ADELA CAHUN TUZ, DANIEL JESUS CIAU COHUO, WENDY GUADALUPE CIAU UC, MANUEL JESUS CEN BALAM, VERONICA DEL ROSARIO KU YAM, ARTEMIO CANUL PECH,

*Ricardo Severo*  
*Il. Gerónimo del R. Ku Yam*  
*[Handwritten signatures and initials]*

ARMINDA MINELVA CASTILLO FERNANDEZ, RICARDO SEVERO CUPUL CABALLERO; ACTO SEGUIDO Y UNA VEZ QUE SE HA CERCORADO QUE SE ENCUENTRAN LOS ONCE REGIDORES PRESENTES QUE INTEGRAN ESTE CABILDO EL C. PRESIDENTE MUNICIPAL GERONIMO AGUILAR CANCHE, PROCEDIO A DECLARAR LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL Y DECLARAR LEGAL Y FORMALMENTE INSTALADA LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE ESTE HONORABLE CABILDO, DEL MES DE NOVIEMBRE 2025, CUMPLIENDO DE ESTA MANERA CON EL PUNTO NUMERO DOS.

EN EL CUMPLIMIENTO Y DESAHOGO DEL PUNTO III SE SOMETIÓ A CONSIDERACIÓN DE LOS REGIDORES EL ORDEN DEL DÍA Y SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.

EN EL CUMPLIMIENTO DEL DESAHOGO DEL PUNTO NÚMERO IV DEL ORDEN DEL DÍA, EL SECRETARIO MUNICIPAL LIC. JOSE GUILBARDO CASTILLO FERNANDEZ, DA LECTURA AL ACTA ANTERIOR, SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.

EN EL DESAHOGO DEL PUNTO NÚMERO V DEL ORDEN DEL DÍA, EL PRESIDENTE MUNICIPAL, C.P. GERONIMO AGUILAR CANCHE, PRESENTA PARA SU ANALISIS, APROBACION O RECHAZO DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE TEMOZON YUCATAN, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026. DESPUES DE CHECAR LAS MODIFICACIONES Y ACTUALIZACIONES, SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.

EN EL PUNTO NUMERO VI DEL ORDEN DEL DIA, EL PRESIDENTE MUNICIPAL PRESENTA PARA SU ANALISIS, APROBACION O RECHAZO DE APROBACIÓN DEL ACUERDO DE LA INTEGRACIÓN Y OPERACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEMOZÓN PARA EL PERIODO 2025-2027. EL CUAL, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 43 DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, LOS SUJETOS OBLIGADOS INTEGRARÁN UN COMITÉ DE TRANSPARENCIA, QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA: PRESIDENTE DEL COMITÉ, LA C. WENDY PATRICIA CAUCH CIAU (DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO DE GESTORIA SOCIAL); COMO VOCALES LAS CC. KARINA CHARLYN KOH ANGULO Y NANCY MARIELA COBA CEN (SECRETARIAS ADMINISTRATIVAS); COMO SECRETARIA TÉCNICA LA L.E.P. ANGELICA DEL ROSARIO KANTUN WITZ (TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA). SE SOMETE A CONSIDERACIÓN DE LOS REGIDORES Y ES APROBADO POR UNANIMIDAD.

EN EL PUNTO NUMERO VII DEL ORDEN DEL DIA, EL PRESIDENTE MUNICIPAL, PRESENTA PARA SU ANALISIS Y/O APROBACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEMOZÓN PARA EL PERIODO 2024-2027. SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.

EN EL PUNTO NUMERO VIII DEL ORDEN DEL DIA, EL PRESIDENTE MUNICIPAL, PRESENTA PARA SU ANALISIS Y/O APROBACION DE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE TRABAJO MUNICIPAL DE SALUD PUBLICA, TOMANDO EN CONSIDERACION QUE SE REALIZO EL TALLER INTERSECTORIAL DE PLANEACION DE MUNICIPIO SALUDABLE, DEL QUE DERIVO LA PRIORIZACION DE LOS 5 PRINCIPALES PROBLEMAS DE SALUD PARA EL MUNICIPIO Y QUE A PARTIR DE LA MISMA SE DISEÑO EL PROGRAMA DE TRABAJO MUNICIPAL DE SALUD PUBLICA, QUE CONSTA DE 5

Ricardo Severo


PROYECTOS CON ACTIVIDADES ESPECIFICAS, QUE CORRESPONDEN A LOS PROBLEMAS PRIORIZADOS PARA LO CUAL EL C. PRESIDENTE MUNICIPAL C.P. GERONIMO AGUILAR CANCHE, SOMETIO A APROBACION SU EJECUCION, SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD TODOS LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE TRABAJO MUNICIPAL DE SALUD PUBLICA, DURANTE LA PRESENTE ADMINISTRACION 2024-2027.

EN EL PUNTO NUMERO IX DEL ORDEN DEL DIA, DE ASUNTOS GENERALES, NO LOS HUBO.


EN EL PUNTO NUMERO X DEL ORDEN DEL DIA Y NO QUEDANDO MAS PUNTOS, SE DA POR CONCLUIDO LA PRIMERA SESION ORDINARIA DE CABILDO, SIENDO LAS VEINTE HORAS CON TREINTA MINUTOS, DEL MISMO DIA, LEVANTANDOSE LA PRESENTE ACTA PARA DEBIDA CONSTANCIA. DOY FE.

  
C. GERONIMO AGUILAR CANCHE  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
C. DEISY MARIA ACOSTA CANCHE  
SINDICO MUNICIPAL

  
C. JOSE GUILBARDO CASTILLO FERNANDEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
C. MARIA ADELA CAHUN TUZ  
REGIDORA

  
C. DANIEL JESUS CIAU COHUO  
REGIDOR

  
C. WENDY GUADALUPE CIAU UC  
REGIDORA

  
C. MANUEL JESUS CEN BALAM  
REGIDOR

*Veronica del R. Ku Yam*  
C. VERONICA DEL ROSARIO KU YAM  
REGIDORA

  
C. ARTEMIO CANUL PECH  
REGIDOR

  
C. ARMINDA MINELVA CASTILLO FERNANDEZ  
REGIDORA

*Ricardo Severo*  
C. RICARDO SEVERO CUPUL CABALLERO  
REGIDOR

**LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE TEMOZON, YUCATAN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026.**

**TÍTULO PRIMERO  
DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO I  
De La Naturaleza y del Objeto de la Ley**

**Artículo 1.-** La presente Ley es de orden público y de interés social, y tiene por objeto establecer los ingresos que percibirá la Hacienda Pública del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán, a través de su Tesorería Municipal, durante el ejercicio fiscal del año 2026.

**Artículo 2.-** Las personas domiciliadas dentro del Municipio de Temozón, Yucatán que tuvieren bienes en su territorio o celebren actos que surtan efectos en el mismo, están obligados a contribuir para los gastos públicos de la manera que disponga la presente Ley, así como la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán, el Código Fiscal del Estado de Yucatán y los demás ordenamientos fiscales de carácter local y federal.

**Artículo 3.-** Los ingresos que se recauden por los conceptos señalados en la presente Ley, se destinarán a sufragar los gastos públicos establecidos y autorizados en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Temozón, Yucatán, así como en lo dispuesto en los convenios de coordinación fiscal y en las leyes en que se fundamenten.

**CAPÍTULO II  
De los Conceptos de Ingresos y sus Pronósticos**

**Artículo 4.-** Los conceptos por los que la Hacienda Pública del Municipio de Temozón, Yucatán, percibirá ingresos, serán los siguientes:

- I. Impuestos;
- II. Derechos;
- III. Contribuciones de Mejoras;
- IV. Productos;
- V. Aprovechamientos;
- VI. Participaciones Federales y Estatales;
- VII. Aportaciones, y

Veronica del R. Ku Yam  
Ricardo Soutzo

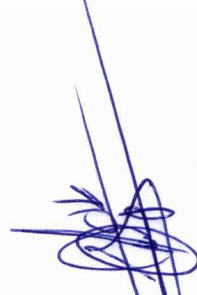
VIII. Ingresos Extraordinarios.

**Artículo 5.-** Los impuestos que el municipio percibirá se clasificarán como sigue:


<b>Impuestos</b>	<b>\$ 341,000.00</b>
Impuestos sobre los ingresos	<b>\$ 60,000.00</b>
> Impuesto sobre Espectáculos y Diversiones Públicas	\$ 60,000.00
Impuestos sobre el patrimonio	<b>\$ 130,400.00</b>
> Impuesto Predial	\$ 130,400.00
Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	<b>\$ 135,600.00</b>
> Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles	\$ 135,600.00
Accesorios	<b>\$ 15,000.00</b>
> Actualizaciones y Recargos de Impuestos	\$ 5,000.00
> Multas de Impuestos	\$ 5,000.00
> Gastos de Ejecución de Impuestos	\$ 5,000.00
Otros Impuestos	<b>\$ 0.00</b>
Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$ 0.00


**Artículo 6.-** Los derechos que el municipio percibirá se causarán por los siguientes conceptos:

<b>Derechos</b>	<b>\$ 1,209,000.00</b>
Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio Público	<b>\$ 30,000.00</b>
> Por el uso de locales o pisos de mercados, espacios en la vía o parques públicos	\$ 20,000.00
> Por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio Municipal	\$ 10,000.00
Derechos por prestación de servicios	<b>\$ 301,000.00</b>
> Servicios de Agua potable, drenaje y alcantarillado	\$ 38,500.00
> Servicio de Alumbrado público	\$ 70,000.00
> Servicio de Limpia, Recolección, Traslado y disposición final de residuos	\$ 61,000.00
> Servicio de Mercados y centrales de abasto	\$ 49,500.00
> Servicio de Panteones	\$ 13,000.00
> Servicio de Rastro	\$ 25,000.00
> Servicio de Seguridad pública (Policía Preventiva y Tránsito Municipal)	\$ 42,000.00
> Servicio de Catastro	\$ 2,000.00
Otros Derechos	<b>\$ 863,000.00</b>

  
Ricardo Severo


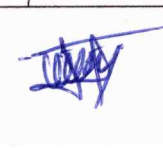
  
Veronica del R. Rev Yam









> Licencias de funcionamiento y Permisos	\$830,000.00
> Servicios que presta la Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano	\$ 8,000.00
> Expedición de certificados, constancias, copias, fotografías y formas oficiales	\$ 22,000.00
> Servicios que presta la Unidad de Acceso a la Información Pública	\$ 0.00
> Servicio de Supervisión Sanitaria de Matanza de Ganado	\$ 1,000.00
> Otros derechos	\$ 2,000.00
<b>Accesorios</b>	<b>\$15,000.00</b>
> Actualizaciones y Recargos de Derechos	\$ 5,000.00
> Multas de Derechos	\$ 5,000.00
> Gastos de Ejecución de Derechos	\$ 5,000.00
Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación y pago	\$ 0.00

**Artículo 7.-** Las contribuciones de mejoras que la Hacienda Pública Municipal tiene derecho de percibir, serán las siguientes:

<b>Contribuciones de mejoras</b>	<b>\$ 10,000.00</b>
Contribución de mejoras por obras públicas	<b>\$ 10,000.00</b>
> Contribuciones de mejoras por obras públicas	\$ 5,000.00
> Contribuciones de mejoras por servicios públicos	\$ 5,000.00
Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$ 0.00

**Artículo 8.-** Los ingresos que la Hacienda Pública Municipal percibirá por concepto de productos, serán las siguientes:

<b>Productos</b>	<b>\$ 12,000.00</b>
Productos	\$ 12,000.00
Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$ 0.00

**Artículo 9.-** Los ingresos que la Hacienda Pública Municipal percibirá por concepto de aprovechamientos, se clasificarán de la siguiente manera:

<b>Aprovechamientos</b>	<b>\$ 117,000.00</b>
Aprovechamientos de tipo corriente	\$ 117,000.00

Ricardo Severo

*[Handwritten signature]*

Veronica del R. - R. V. M. M.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

> Infracciones por faltas administrativas	\$ 45,000.00
> Sanciones por faltas al reglamento de tránsito	\$ 26,000.00
> Cesiones	\$ 0.00
> Herencias	\$ 0.00
> Legados	\$ 0.00
> Donaciones	\$ 30,000.00
> Adjudicaciones Judiciales	\$ 5,000.00
> Adjudicaciones administrativas	\$ 5,000.00
> Subsidios de otro nivel de gobierno	\$ 0.00
> Subsidios de organismos públicos y privados	\$ 0.00
> Multas impuestas por autoridades federales, no fiscales	\$ 1,000.00
> Convenidos con la Federación y el Estado (Zofemat, Capufe, entre otros)	\$ 0.00
> Aprovechamientos diversos de tipo corriente	\$ 5,000.00
Aprovechamientos de capital	\$ 0.00
Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$ 0.00

**Artículo 10.-** Los ingresos por Participaciones que percibirá la Hacienda Pública Municipal se integrarán por los siguientes conceptos:

<b>Participaciones Federales y Estatales</b>	<b>\$ 43,400,000.00</b>
--	-------------------------

**Artículo 11.-** Las aportaciones que recaudará la Hacienda Pública Municipal se integrarán con los siguientes conceptos:

<b>Aportaciones del Ramo 33</b>	<b>\$ 53,680,400.00</b>
---------------------------------	-------------------------

**Artículo 12.-** Los ingresos extraordinarios que podrá percibir la Hacienda Pública Municipal serán los siguientes:

Ingresos por ventas de bienes y servicios	\$ 0.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados.	\$ 0.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central.	\$ 0.00
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>\$ 3,110,000.00</b>
Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	\$ 3,110,000.00

Ricardo Scurso  
Veronica del R. Kc YAM

Yamani

Humberto

> Las recibidas por conceptos diversos a participaciones, aportaciones o aprovechamientos	\$ 1,500,000.00
Transferencias del Sector Público	\$0.00
Subsidios y Subvenciones	\$0.00
Ayudas sociales	\$0.00
Transferencias de Fideicomisos, mandatos y análogos	\$0.00
Convenios	\$1,610,000.00
<b>&gt; Con la Federación o el Estado: Hábitat, Tu Casa, 3x1 migrantes, Rescate de Espacios Públicos, Subsemun, entre otros.</b>	<b>\$ 0.00</b>
Ingresos derivados de Financiamientos	\$ 0.00
Endeudamiento interno	\$ 0.00
> Empréstitos o financiamientos de Banca de Desarrollo	\$ 0.00
> Empréstitos o financiamientos de Banca Comercial	\$ 0.00
<b>EL TOTAL DE INGRESOS QUE EL MUNICIPIO DE TEMOZÓN, YUCATÁN PERCIBIRÁ DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, ASCENDERÁ A</b>	<b>\$101,879,400.00</b>

Ricardo Severo  
Veronica del R. Ku Yam

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**TÍTULO SEGUNDO**  
**Impuestos**  
**CAPÍTULO I**  
**Impuesto Predial**

**Artículo 13.-** El impuesto predial se causará los factores que se describen a los importes del valor catastral que se determine:

Menos de	\$ 100,000.00	.02
\$ 101,000.00	\$ 200,000.00	.008
\$ 201,000.00	\$ 300,000.00	.006
\$ 301,000.00	\$ 400,000.00	.004
\$401,000.00	en adelante	.002

Todo predio destinado a la producción agropecuaria 10 al millar anual sobre el valor registrado o catastral, sin que la cantidad a pagar resultante exceda a lo establecido por la legislación agraria federal para terrenos ejidales.

Para efectos de esta Ley el valor catastral de los predios se determinará como sigue:

**TABLA DE VALORES UNITARIOS DE TERRENOS**

*[Handwritten signatures]*

COLONIA O CALLE	TRAMO CALLE	ENTRE CALLE	\$ POR M2
<b>SECCIÓN 1</b>			
DE LA CALLE 7-a A LA CALLE 11	8	10	\$ 410.00
DE LA CALLE 8 A LA CALLE 10	7-A	11	\$ 410.00
DE LA CALLE 5 A LA CALLE 7-A	8	10	\$ 270.00
DE LA CALLE 8 A LA CALLE 10	5	7-A	\$ 270.00
DE LA CALLE 6 A LA CALLE 8	7	11	\$ 270.00
DE LA CALLE 7 A LA CALLE 11	6	8	\$ 270.00
RESTO DE LA SECCIÓN			\$ 190.00
<b>SECCIÓN 2</b>			
DE LA CALLE 11 A LA CALLE 15	8	10	\$ 410.00
DE LA CALLE 8 A LA CALLE 10	11	15	\$ 410.00
DE LA CALLE 11 A LA CALLE 15	6	8	\$ 270.00
DE LA CALLE 6 A LA CALLE 8	11	15	\$ 270.00
DE LA CALLE 15 A LA CALLE 19	6	10	\$ 270.00
DE LA CALLE 06 A LA CALLE 10	15	19	\$ 270.00
RESTO DE LA SECCIÓN			\$ 190.00
<b>SECCIÓN 3</b>			
DE LA CALLE 11 A LA CALLE 15	10	12	\$ 410.00
DE LA CALLE 10 A LA CALLE 12	13	15	\$ 410.00
DE LA CALLE 15 A LA CALLE 19	10	12	\$ 270.00
DE LA CALLE 10 A LA CALLE 12	15	19	\$ 270.00
DE LA CALLE 11 A LA CALLE 19	12	16	\$ 270.00
DE LA CALLE 12 A LA CALLE 16	13	15	\$ 270.00
RESTO DE LA SECCIÓN			\$ 190.00
<b>SECCIÓN 4</b>			
DE LA CALLE 7-A A LA CALLE 11	10	12	\$ 410.00
DE LA CALLE 10 A LA CALLE 12	7-A	11	\$ 410.00
DE LA CALLE 5 A LA CALLE 7-A	10	12	\$ 410.00
DE LA CALLE 10 A LA CALLE 12	5	7-A	\$ 270.00
DE LA CALLE 5 A LA CALLE 11	12	16	\$ 270.00
DE LA CALLE 12 A LA CALLE 16	5	11	\$ 270.00
RESTO DE LA SECCIÓN			\$ 190.00
TODAS LAS COMISARIAS			\$ 11.00
<b>RÚSTICOS</b>			<b>\$ POR</b>

Ricardo Sotero  
Veronica del R. 110 1104

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

			<b>HECTÁREA</b>
<b>BRECHA</b>			\$ 14,700.00
<b>CAMINO BLANCO</b>			\$ 19,300.00
<b>CARRETERA</b>			\$ 22,700.00

**VALORES UNITARIOS DE CONSTRUCCIÓN**

<b>TIPO</b>	<b>AREA CENTRO</b>	<b>AREA MEDIA</b>	<b>PERIFERIA</b>
<b>CONCRETO</b>	\$ 4,540.00	\$ 3,060.00	\$ 1,700.00
<b>HIERRO Y ROLLIZOS</b>	\$ 3,400.00	\$ 1,700.00	\$ 1,130.00
<b>ZINC, ASBESTO O TEJA</b>	\$ 1,770.00	\$ 1,380.00	\$ 980.00
<b>CARTÓN Y PAJA</b>	\$ 980.00	\$ 790.00	\$ 590.00

NOTA: B= TODAS LAS CONSTRUCCIONES EXISTENTES (TIPO Y CALIDAD) EN CASO DE NO ESTAR CLASIFICADAS LAS CONSTRUCCIONES SE PROPONE USAR UN VALOR GENÉRICO DEL TIPO DE CONSTRUCCIÓN CONCRETO DE ZONA MEDIA CORRESPONDIENTE A \$ 3,060.00 M2.

**Artículo 14.-** Para efectos de lo dispuesto en la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán, cuando se pague el impuesto durante el primer bimestre del año, el contribuyente gozará de un descuento del 10% anual.

**Artículo 15.-** El impuesto predial con base en las rentas o frutos civiles que produzcan los inmuebles causará el impuesto con base en la siguiente tabla de tarifas:

- I. Sobre la renta o frutos civiles mensuales por casas habitación 2%
- II. Sobre la renta o frutos civiles por actividades comerciales 2%

**CAPÍTULO II**

**Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles**

**Artículo 16.-** El impuesto que se refiere este capítulo, se calculará aplicando la tasa del 2% a la base gravable señalada en la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán.

**CAPÍTULO III**

**Impuesto sobre Diversiones y Espectáculos Públicos**

Ricardo Severo  
Veronica del R. Ku Yam

*[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]*

**Artículo 17.-** La cuota del impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos, se calculará sobre el monto total de los ingresos percibidos.

El impuesto se determinará aplicando a la base antes referida, la tasa que para cada evento se establece a continuación:

I.- Funciones de circo	5%
II.- Conciertos	5%
III.- Futbol y Básquetbol	5%
IV.- Funciones de lucha libre	8%
V.- Espectáculos taurinos	8%
VI.- Box	8%
VII.- Béisbol	5%
VIII.- Bailes populares	8%
IX.- Otros permitidos por la Ley de la materia	10%

**TÍTULO TERCERO**

**Derechos**

**CAPÍTULO I**

**Derechos por Licencias y Permisos**

**Artículo 18.-** Por el otorgamiento de las licencias o permisos a que hace referencia la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán, se causarán y pagarán derechos de conformidad con las tarifas establecidas en los siguientes artículos.

**Artículo 19.-** En el otorgamiento de licencias para el funcionamiento de giros relacionados con la venta de bebidas alcohólicas, se cobrará una cuota de acuerdo con la siguiente tarifa:

I.	Hoteles	\$ 50,000.00
II.	Vinaterías o licorerías	\$ 50,000.00
III.	Agencias y depósitos de cerveza en envase cerrado	\$ 50,000.00
IV.	Disco-bar	\$ 50,000.00
V.	Tiendas de autoservicio tipo A	\$ 50,000.00
VI.	Restaurante-Bar	\$ 50,000.00
VII.	Restaurante	\$ 50,000.00
VIII.	Tiendas de autoservicio tipo B	\$ 50,000.00
IX.	Restaurante en paraderos turísticos	\$ 50,000.00

Ricardo Suevo  
Veronica del R. Ku Yam

*[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]*

*[Handwritten signatures in blue ink]*

**Artículo 20.-** A los permisos eventuales para el funcionamiento de giros relacionados con la venta de cerveza se les aplicará la cuota de \$ 600.00

**Artículo 21.-** Por el otorgamiento de la revalidación anual de licencias para el funcionamiento de los establecimientos que se relacionan en el artículo 18 de esta ley, se pagará un derecho conforme a la siguiente tarifa anual.

I. Hoteles	\$ 7,000.00
II. Vinaterías o licorerías	\$ 7,000.00
III. Depósitos de cerveza en envase cerrado	\$ 7,000.00
IV. Tiendas de autoservicio Tipo B	\$ 7,000.00
V. Restaurante Bar	\$ 7,000.00
VI. Tiendas de autoservicio Tipo A	\$ 7,000.00
VII. Cantinas bares	\$ 7,000.00
VIII. Paraderos Turísticos	\$ 7,000.00

**Horario Extraordinario**

Respecto al horario extraordinario relacionado con la venta de bebidas alcohólicas será por cada hora diaria la tarifa de 1.5 Unidad de Medida y Actualización por hora.

**Artículo 22.-** Todo establecimiento, negocio y/o empresa en general sean estas comerciales, industriales, de servicios o cualquier otro giro que no esté relacionado con la venta de bebidas alcohólicas, deberá pagar de acuerdo con la tasa que se determina en el siguiente cuadro de categorización de los giros comerciales tazados en Unidad de Medida y Actualización.

CATEGORIZACIÓN DE LOS GIROS COMERCIALES	DERECHO DE INICIO DE FUNCIONAMIENTO	DERECHO DE RENOVACIÓN ANUAL
MICRO ESTABLECIMIENTO	5 UMA	2 UMA
Expendios de Pan, Tortilla, Refrescos, Paletas, Helados, de Flores. Loncherías, Taquerías, Tortearías. Cocinas Económicas. Talabarterías. Tendejón, Miscelánea, Bisutería, Regalos, Bonetería, Avíos para Costura, Novedades, Venta de Plásticos, Peleterías, Compra venta de Sintéticos, Ciber Café, Taller de Reparación de Computadoras, Peluquerías, Estéticas, Sastrerías, Puesto de venta de revistas, periódicos. Mesas de Mercados en General. Carpinterías, dulcerías. Taller de Reparaciones de Electrodomésticos. Mudanzas y Fletes. Centros de Foto Estudio y de Grabaciones, Filmaciones. Fruterías y Verdulerías. Sastrerías. Cremería y Salchicherías. Acuarios,		

Ricardo Suarez  
Veronica del R. Ru Yam

*[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right margin]*

*[Handwritten signatures and scribbles at the bottom center]*

Billares, Relojería, Gimnasios.

Ricardo Severo  
Veronica del R. Hu Yam

<b>PEQUEÑO ESTABLECIMIENTO</b>	<b>10 UMA</b>	<b>3 UMA</b>
--------------------------------	---------------	--------------

Tienda de Abarrotos, Tienda de Regalo. Fonda, Cafetería. Carnicerías, Pescaderías y Pollerías. Taller y Expendio de Artesanías. Zapaterías. Tlapalerías, Ferreterías y Pinturas. Imprentas, Papelerías, Librerías y Centros de Copiado Video Juegos, Ópticas, Lavanderías. Talleres Automotrices Mecánicos, Hojalatería, Eléctrico, Refaccionarias y Accesorios. Herrerías, Tornerías, Llanteras, Vulcanizadoras. Tienda de Ropa, Retadoras de Ropa. Sub agencia de refrescos. Venta de Equipos Celulares, Salas de Fiestas Infantiles, Alimentos Balanceados y Cereales. Vidrios y Aluminios. Video Clubs en General. Academias de Estudios Complementarios. Molino – Tortillería. Talleres de Costura.

<b>MEDIANO ESTABLECIMIENTO</b>	<b>20 UMA</b>	<b>6 UMA</b>
--------------------------------	---------------	--------------

Minisúper, Mudanzas, Lavadero de Vehículos, Cafetería-Restaurant, Farmacias, Boticas, Veterinarias, Panadería (artesanal), Estacionamientos, Agencias de Refrescos, Joyerías en General, Ferro tlapalería y Material Eléctrico, Tiendas de Materiales de Construcción en General, Centros de Servicios Varios, Oficinas y Consultorios de Servicios Profesionales.

<b>ESTABLECIMIENTO GRANDE</b>	<b>50 UMA</b>	<b>15 UMA</b>
-------------------------------	---------------	---------------

Súper, Panadería (Fabrica), Centros de Servicio Automotriz, Servicios para Eventos Sociales, Salones de Eventos sociales, bodegas de almacenamiento de cualquier producto en general, compraventa de motos y bicicletas, compra venta de automóviles, salas de velación y servicios funerarios, fábricas y maquiladoras de hasta 15 empleados.

<b>EMPRESA COMERCIAL INDUSTRIAL O DE SERVICIO</b>	<b>100 UMA</b>	<b>40 UMA</b>
---	----------------	---------------

Hoteles, Posadas y Hospedajes, Expropiación de los beneficios de Cenotes, proyectos Eco Turísticos, Clínicas y Hospitales. Casa de Cambio, Cinemas. Escuelas Particulares, Fábricas y Maquiladoras de hasta 20 empleados. Mueblería y Artículos para el Hogar.

*(Handwritten signatures and scribbles in blue ink)*

*(Handwritten signatures and scribbles in blue ink)*

<b>MEDIANA EMPRESA COMERCIAL, INDUSTRIAL O DE SERVICIO</b>	<b>250 UMA</b>	<b>100 UMA</b>
Bancos, Gasolineras, Fábricas de Blocks e insumos para construcción, Gaseras, Agencias de Automóviles Nuevos, Fábricas y Maquiladoras de hasta 50 empleados, Tienda de Artículos Electrodomésticos, Muebles, Línea Blanca.		

<b>GRAN EMPRESA COMERCIAL, INDUSTRIAL O DE SERVICIO</b>	<b>500 UMA</b>	<b>200 UMA</b>
Súper Mercado y/o Tienda Departamental, Sistemas de Comunicación Por Cable, Fábricas y Maquiladoras Industriales.		

En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 10-A de la Ley de Coordinación Fiscal Federal, el cobro de los derechos a que se refiere este artículo, no condiciona el ejercicio de las actividades comerciales, industriales o de prestación de servicios.

**Artículo 23.-** Por el otorgamiento de las licencias para instalación de anuncios de toda índole, causarán y pagarán derechos de acuerdo con la siguiente tarifa de vigencia anual:

<b>I.</b> Anuncios murales por metro cuadrado o fracción	\$ 200.00
<b>II.</b> Anuncios estructurales fijos por metro cuadrado o fracción	\$ 200.00
<b>III.</b> Anuncios en carteleras mayores de 2 metros cuadrados, por cada metro cuadrado o fracción	\$ 200.00
<b>IV.</b> Anuncios en carteleras oficiales, por cada una	\$ 200.00

**Artículo 24.-** Por el otorgamiento de los permisos para luz y sonido, bailes populares y verbenas, se causarán y pagarán derecho de \$ 1,000.00 por día.

**Artículo 25.-** Por el permiso para el cierre de calles por fiestas, cualquier evento o espectáculo en la vía pública, se pagará una cuota por la cantidad de \$500.00 por día.

Ricardo Severo  
Veronica del R. Ku Yam

*[Handwritten signatures and scribbles]*

*[Handwritten signatures and scribbles]*

**CAPÍTULO II**

**De los Derechos por los Servicios que Presta el Catastro Municipal**

**Artículo 26.-** La cuota que se pagará por los servicios que presta el Catastro Municipal, causarán derechos de conformidad con la siguiente tarifa, tasada en Unidad de Medida y Actualización vigentes en el estado de Yucatán:

<b>I.- Emisión de copias fotostáticas simples.</b>		
a) Por cada hoja simple tamaño carta, de cédulas, planos, parcelas, formas de manifestación de traslación de dominio o cualquier otra manifestación.		\$1.00
b) Por cada copia simple tamaño oficio.		\$2.00
<b>II.- Por expedición de copias fotostáticas certificadas de:</b>		
a) Cédulas, planos, parcelas, manifestaciones, tamaño carta.		\$2.00
b) Fotostáticas de plano tamaño oficio, por cada una.		\$3.00
c) Fotostáticas de plano hasta 4 veces tamaño oficio, por cada una.		\$5.00
d) Fotostáticas de planos mayores de 4 veces de tamaño oficio por cada una.		\$6.00
<b>III.- Por expedición de oficios de:</b>		
a) División (por cada parte).		\$1.00
b) Unión, rectificación de medidas, urbanización y cambio de nomenclatura.		\$5.00
c) Cédulas catastrales.		\$5.00
d) Constancias de no propiedad, única propiedad, valor catastral, número oficial de predio, certificado de inscripción vigente e información de bienes inmuebles.		\$5.00
<b>IV.- Por elaboración de planos:</b>		
a) Catastrales a escala.		\$7.00
b) Planos topográficos hasta 100 hectáreas.		\$11.00
<b>V.- Por revalidación de oficios de división, unión y rectificación de medidas.</b>		\$5.00
<b>VI.- Por reproducción de documentos microfilmados:</b>		
a) Tamaño carta.		\$4.00
b) Tamaño oficio.		\$5.00
<b>VII.- Por diligencias de verificación de medidas físicas y de colindancias de predios.</b>		\$7.00

**VIII.-** Cuando la diligencia incluya trabajos de topografía, adicionalmente a la tarifa de la fracción anterior, se causarán en los montos siguientes en UMA.

De 01-00-00	A 10-00-00	13
De 10-00-01	A 20-00-00	25
De 20-00-01	A 30-00-00	27

Ricardo Suero  
Veronica del R. Ku YAM

*(Handwritten signatures and scribbles in blue ink)*

*(Handwritten signatures and scribbles in blue ink)*

De 30-00-01	A 40-00-00	50
De 40-00-01	A 50-00-00	65
De 50-00-01	En adelante	11 por hectárea

IX.- Por actualizaciones de predios urbanos se causarán y pagarán los siguientes derechos en UMA: De un valor de \$ 1,000.00	A \$ 30,000.00	3.20
De un valor de \$ 30,001.00	A \$ 80,000.00	5.50
De un valor de \$ 80,001.00	A En adelante	10.00

**Artículo 27.-** Los fraccionamientos causarán derechos de deslinde, excepción hecha de lo dispuesto en el artículo anterior, de conformidad con los siguientes costos en UMA:

I.- Hasta 160,000 metros cuadrados.	0.012 por metros cuadrados.
II.- Más de 160,000 metros cuadrados por metros excedentes.	0.006 por metros cuadrados.

**Artículo 28.-** Por la revisión de la documentación de construcción en régimen de propiedad en condominio, se causarán derechos de acuerdo con su tipo tabulado en UMA:

I.- Tipo comercial.	\$1.00 por departamento.
II.- Tipo habitacional.	\$ 0.75 por departamento.

**Artículo 29.-** Quedan exentas del pago de los derechos que establecen esta sección, las instituciones públicas.

### CAPITULO III

#### Derechos por Servicio de Limpia y Recolección de Basura

**Artículo 30.-** Por los derechos correspondientes al servicio de limpia, se causará y pagará mensualmente la cuota de \$ 30.00 por cada predio habitacional y \$ 150.00 por cada predio comercial.

La superficie total del predio (terreno baldío) que debe limpiarse a solicitud del propietario se cobrará la cantidad de \$5.00 el M2.

Cuando la Dirección de Servicios Públicos Municipales determine la limpieza de un predio baldío después de haberse agotado el procedimiento procesal administrativo, conforme al reglamento municipal

Ricardo Saverio  
Veronica del R. Hu Yan

correspondiente, la cantidad establecida será de \$ 10.00 m2.

**Artículo 31.-** El derecho por el uso de basureros propiedad del Municipio se causará y cobrará mensualmente de acuerdo con la siguiente clasificación:

I.- Basura domiciliaria.	\$ 20.00 por viaje.
II.- Desechos orgánicos.	\$ 30.00 por viaje.
III.- Desechos industriales.	\$ 100.00 por viaje.

#### CAPÍTULO IV

##### Derechos por Servicios de Agua Potable

**Artículo 32.-** Por los servicios de agua potable que preste el Municipio, se pagará la cuota mensual de:

- I. Por toma domiciliaria \$ 30.00
- II. Por toma comercial \$ 80.00
- III. Por nueva toma \$ 400.00 por instalación

#### CAPITULO V

##### Derechos por Certificados y Constancias

**Artículo 33.-** Por los certificados y constancias que expida la autoridad municipal, se pagarán las cuotas siguientes:

I.- Por cada certificado de residencia que expida el Ayuntamiento	\$ 30.00
II.- Por cada copia certificada que expida el Ayuntamiento	\$ 3.00 por hoja
III.- Por cada copia simple que expida el Ayuntamiento	\$ 1.00 por hoja
IV.- Por cada constancia que expida el Ayuntamiento	\$ 30.00
V.- Por certificado de medición de terreno con el servicio de medición de terreno.	\$500.00

#### CAPITULO VI

##### De los Derechos por el Uso y Aprovechamiento de los Bienes de Dominio Público del Patrimonio Municipal

**Artículo 34.-** Los derechos por servicios de mercados se causarán y pagarán de conformidad con la siguiente tarifa:

I.- Locatarios fijos	\$ 500.00 mensuales
II.- Locatarios semifijos	\$ 20.00 Diario

Ricardo Suvato  
Veronica del R. Hu Yana

Ricardo SUCERO  
Veronica del R. Iru YAAAR

### CAPITULO VII

#### Derechos por Servicios de Panteones

**Artículo 35.-** Los derechos a que se refiere este capítulo, se causarán y pagarán conforme a las siguientes cuotas:

I.- Inhumaciones en fosas y criptas: ADULTOS:

- a) Por la temporalidad de 3 años \$ 1,000.00
- b) Adquirida a perpetuidad \$ 2,000.00
- c) Refrendo por depósitos de restos a 2 años \$ 300.00

En las fosas o criptas para niños, las tarifas aplicadas a cada uno de los conceptos serán el 50% menos de las aplicables para adultos.

II.- Permiso de construcción de cripta o gaveta y cualquiera de las clases de los cementerios municipales \$ 300.00

III.- Exhumación después de transcurrido el término de Ley. \$ 400.00

### CAPÍTULO VIII

#### Derechos por los servicios de la Unidad de Acceso a la Información Pública

**Artículo 36.-** La unidad de Transparencia municipal únicamente podrá requerir pago por concepto de costo de recuperación cuando la información requerida sea entregada en documento impreso proporcionado por el ayuntamiento y sea mayor a 20 hojas simples o certificadas, o cuando el solicitante no proporcione el medio físico, electrónico o magnético a través del cual se le haga llegar dicha información.

El costo de recuperación que deberá cubrir el solicitante por la modalidad de entrega de reproducción de la información a que se refiere este Capítulo, no podrá ser superior a la suma del precio total del medio utilizado, y será de acuerdo con la siguiente tabla:

Medio de reproducción	Costo aplicable
I. Copia simple o impresa a partir de la vigesimoprimera hoja proporcionada por la Unidad de Transparencia.	\$1.00
II. Copia certificada a partir de la vigesimoprimera hoja proporcionada por la Unidad de Transparencia.	\$3.00

III. Disco compacto o multimedia (CD ó DVD) proporcionada por la Unidad de Transparencia.	\$10.00
---	---------

**CAPITULO IX**

**Derechos por Servicio de Alumbrado Público**

**Artículo 37.-** El derecho por servicio de alumbrado público será el que resulte de aplicar la tarifa que se describe en la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán.

**CAPÍTULO X**

**Derechos por Servicios de Vigilancia**

**Artículo 38.-** Por los servicios de vigilancia que preste el Ayuntamiento, se pagará con base al UMA vigente en el estado de Yucatán por cada elemento una cuota de acuerdo con la siguiente tarifa:

I. En fiestas de carácter social, exposiciones, asambleas y demás eventos análogos, en general, una cuota de:

a).- Por día	2.00 UMA
b).- Por hora	0.05 UMA

**CAPÍTULO XI**

**De los Derechos que Presta la Dirección de Desarrollo Urbano**

**Artículo 39.-** Por el otorgamiento de los permisos a que hace referencia la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán, se causarán y pagarán derechos de acuerdo con las siguientes tarifas:

I. Por cada permiso de construcción menor de 40 metros cuadrados en planta baja	\$ 5.00 m2
II. Por cada permiso de construcción mayor de 40 metros cuadrados o en planta	\$ 8.00 m2
III. Por cada permiso o remodelación	\$ 2.00 m2
IV. Por cada permiso o ampliación	\$ 4.00 m2
V. Por cada permiso de demolición	\$ 2.00 m2
VI. Por cada permiso para la ruptura de Banquetas, empedrados o pavimento	\$ 10.00 m2
VII. Por construcción de albercas	\$ 10.00 m3

Ricardo Severo  
Veronica del R. Ku YAM

*[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]*

*[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]*

VIII. Por construcción de pozos	\$ 5.00 por metro lineal de profundidad
IX. Por construcción de fosa séptica	\$ 5.00 m3
X. Por cada autorización para la construcción o demolición de bardas u obras	\$ 2.00 por metro lineal

Ricardo Suarez  
Veronica del D. S. U. A. M.

**CAPÍTULO XII**  
**Derechos por Servicio de Rastro**

**Artículo 40.-** Son objeto de este derecho la matanza, guarda en corrales, transporte, peso en bascularse inspección de animales, realizados en el rastro municipal.

Los derechos por servicio de inspección por parte de la autoridad municipal se pagarán de acuerdo con la siguiente tarifa:

- I.- Ganado vacuno           \$ 30.00 por cabeza
- II.- Ganado porcino         \$ 20.00 por cabeza

**Artículo 41.-** Son objeto de este derecho, la supervisión sanitaria efectuada por la autoridad municipal para la autorización de matanza de animales fuera del rastro municipal.

- I.- Ganado vacuno           \$ 80.00 por cabeza
- II.- Ganado porcino         \$ 50.00 por cabeza

**TÍTULO CUARTO**  
**Contribuciones de Mejoras**

**CAPÍTULO ÚNICO**  
**Contribuciones de Mejoras**

**Artículo 42.-** Son contribuciones por mejoras las cantidades que la Hacienda Pública Municipal, tiene derecho de percibir como aportación a los gastos que ocasione la realización de obras de mejoramiento o la prestación de un servicio de interés general, emprendidos para el beneficio común.

La cuota para pagar se determinará de conformidad con lo establecido al efecto por la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán.

## TÍTULO QUINTO

### Productos

#### CAPÍTULO I

##### Productos Derivados de Bienes Inmuebles

**Artículo 43.** El Municipio percibirá productos derivados de sus bienes inmuebles por los siguientes conceptos:

I.- Arrendamiento o enajenación de bienes inmuebles;

II.- Por arrendamiento temporal o concesión por tiempo útil de locales ubicados en bienes de dominio público, tales como mercados, plazas, jardines, unidades deportivas y otros bienes destinados a un servicio público, y

III.- Por concesión de uso de piso en la vía pública o en bienes destinados a un servicio público como mercados, unidades deportivas, plazas y otros bienes de dominio público.

a) Las personas que utilicen las vías públicas, mercados, unidades deportivas, plazas y parques con fines de lucro mediante actividades de carácter semifijo, que no afecten el interés público y cumplan con los reglamentos municipales correspondientes pagarán una tarifa de \$5.00 pesos por metro cuadrado.

#### CAPÍTULO II

##### Productos Derivados de Bienes Muebles

**Artículo 44.-** El Municipio podrá percibir productos por concepto de la enajenación de sus bienes muebles, siempre y cuando éstos resulten innecesarios para la administración municipal, o bien que resulte incosteable su mantenimiento y conservación, debiendo sujetarse las enajenaciones a las reglas establecidas en la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán.

#### CAPÍTULO III

##### Productos Financieros

**Artículo 45.-** El Municipio percibirá productos derivados de las inversiones financieras que realice transitoriamente, con motivo de la percepción de ingresos extraordinarios o períodos de alta recaudación. Dichos depósitos deberán hacerse eligiendo la alternativa de mayor rendimiento financiero siempre y cuando, no se limite la disponibilidad inmediata de los recursos conforme las fechas en que éstos serán requeridos por la administración.

Ricardo SEVERO  
H. Ayuntamiento de Temozón, Yucatán

**CAPÍTULO IV**  
**Otros Productos**

**Artículo 46.-** El Municipio percibirá productos derivados de sus funciones de derecho privado, por el ejercicio de sus derechos sobre bienes ajenos y cualquier otro tipo de productos no comprendidos en los tres capítulos anteriores.

**TÍTULO SEXTO**  
**Aprovechamientos**  
**CAPÍTULO I**

**Aprovechamientos Derivados por Sanciones Municipales**

**Artículo 47.-** Son aprovechamientos los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal.

El Municipio percibirá aprovechamientos derivados de:

I.- Infracciones por faltas administrativas;

Por violación a las disposiciones contenidas en los reglamentos municipales, se cobrarán las multas establecidas en cada uno de dichos ordenamientos.

II.- Infracciones por falta de carácter fiscal, y

III.- Sanciones por falta de pago oportuno de créditos fiscales.

Por la falta de pago oportuno de los créditos fiscales a que tiene derecho el Municipio por parte de los contribuyentes municipales, en apego a lo dispuesto en la Ley de Hacienda para el Municipio de Temozón, Yucatán, se causarán recargos en la forma establecidos en el Código Fiscal del Estado.

**CAPÍTULO II**

**Aprovechamientos Derivados de Recursos Transferidos al Municipio**

**Artículo 48.-** Corresponderán a este capítulo de ingresos, los que perciba el Municipio por cuenta de:

I. Cesiones;

II. Herencias;

III. Legados;

IV. Donaciones;

V. Adjudicaciones judiciales;

VI. Adjudicaciones administrativas;

VII. Subsidios de otro nivel de Gobierno;

VIII. Subsidios de organismos públicos y privados, y

IX. Multas impuestas por autoridades administrativas federales no fiscales.

Ricardo Sévero  
Verónica del A. Ku Yan

### CAPÍTULO III

#### Aprovechamientos Diversos

**Artículo 49.-** El Municipio percibirá aprovechamientos derivados de otros conceptos no previstos en los capítulos anteriores, cuyo rendimiento, ya sea en efectivo o en especie, deberá ser ingresado al erario municipal, expidiendo de inmediato el recibo oficial respectivo.

Ricardo SUEÑO  
Veronica del R. KU YAAH

### TÍTULO SÉPTIMO

#### Participaciones y Aportaciones

### CAPÍTULO ÚNICO

#### Participaciones Federales, Estatales y Aportaciones

**Artículo 50.-** Son Participaciones y Aportaciones, los ingresos provenientes de contribuciones y aprovechamientos Federales o Estatales que tienen derecho a percibir los municipios, en virtud de los Convenios de adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal del Estado de Yucatán, o de las leyes fiscales relativas y conforme a las normas que establezcan y regulen su distribución.

La Hacienda Pública Municipal Percibirá las Participaciones Estatales y Federales determinadas en los Convenios Relativos y en la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Yucatán.

### TÍTULO OCTAVO

#### Ingresos Extraordinarios

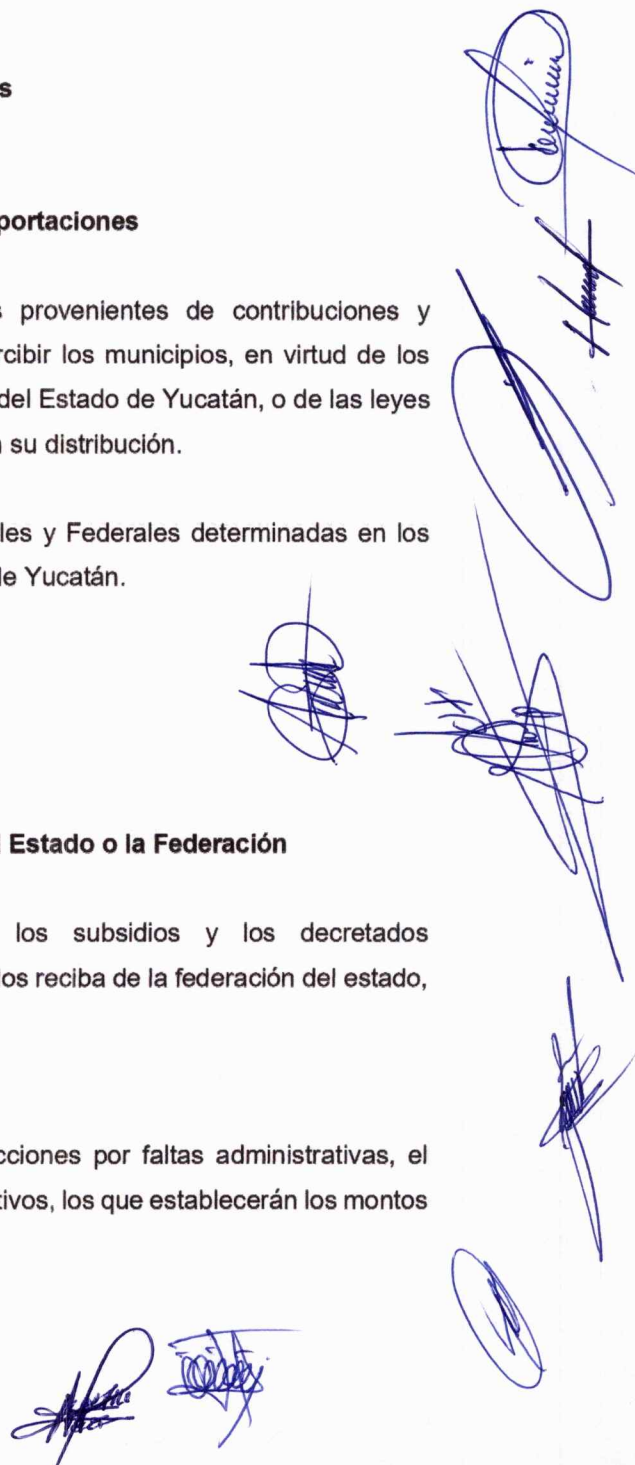
### CAPÍTULO ÚNICO

#### De los Empréstitos, Subsidios y los Provenientes del Estado o la Federación

**Artículo 51.-** Son ingresos extraordinarios los empréstitos, los subsidios y los decretados excepcionalmente por el congreso del Estado de Yucatán, o cuando los reciba de la federación del estado, por conceptos diferentes a participaciones o aportaciones.

### Transitorio

**Artículo Único.** - Para poder percibir aprovechamientos vía infracciones por faltas administrativas, el Ayuntamiento deberá contar con los reglamentos municipales respectivos, los que establecerán los montos de las sanciones correspondientes.



# ACUERDO DE INTEGRACIÓN Y OPERACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE TEMOZÓN, YUCATÁN

## CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

**Primero.** El presente Acuerdo es de observancia general y obligatoria para las áreas responsables que integran la estructura orgánica y los Integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán.

El propósito del Acuerdo es establecer las reglas mediante las cuales se organiza y funciona el Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán, a fin de cumplir con sus responsabilidades encomendadas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**Segundo.** El presente Acuerdo se emite en términos de lo establecido en los artículos 20 fracción I, 39 y 40 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y artículos 32, 33, 34, 35 y 36 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y artículos 41 Inciso A fracción III y 77 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

**Tercero.** La aplicación e interpretación del presente Acuerdo corresponde al Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán.

Lo no previsto en el presente Acuerdo será resuelto por el Comité de Transparencia.

**Cuarto.** Para los efectos de este Acuerdo se entenderá por:

- I. **Acuerdo:** Acuerdo de Integración y funcionamiento del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán;
- II. **Áreas Responsables:** Son las señaladas la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y la estructura orgánica aprobada.
- III. **Alcalde:** Órgano ejecutivo y político del Ayuntamiento, al cual representa política y jurídicamente, dirigiendo el funcionamiento de la administración pública municipal.
- IV. **Comité:** Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán;

Veronica del R. Ku Yaak

Ricardo Severo

III. C. Nancy Mariela Coba Cen, Vocal.

**Octavo.** El Comité contará con un Secretario Técnico, quien será designado por el Presidente del Comité de entre los servidores públicos del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán, quien participará en las sesiones únicamente con derecho a voz. En caso de ausencia del Secretario Técnico, el Presidente designará a su respectivo suplente.

**Noveno.** El Comité a través de su Presidente podrá invitar a servidores públicos del Ayuntamiento, así como a otras personas pertinentes, para los trabajos y sesiones del mismo, cuando se vayan a abordar temas relacionados con el ámbito de sus competencias.

Ricardo Surozo

Los invitados participarán en las sesiones únicamente con derecho a voz.

El responsable del área coordinadora de archivos del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán, participará bajo el carácter de invitado permanente.

**Décimo.** Cuando por causas de fuerza mayor o caso fortuito, el Presidente del Comité se ausente, el Alcalde del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán nombrará a un servidor público que lo suplirá temporalmente, el cual tendrá las facultades que le otorgan la Ley y el presente Acuerdo.

Los miembros Vocales podrán ser suplidos en sus funciones por el servidor público que ocupe el nivel jerárquico inmediato inferior, previa comunicación al Presidente, los cuales tendrán derecho a voz y voto.

**Décimo Primero.** Los cargos de los integrantes del Comité son de carácter honorífico, por lo tanto, quienes los ocupen no devengarán retribución alguna por su desempeño.

### CAPITULO III DE LAS SESIONES Y VOTACIÓN

**Décimo Segundo.** El Comité sesionará, de manera extraordinaria, cuando el presidente lo estime pertinente o sea necesario para atender una solicitud de acceso a la información y de manera ordinaria, por lo menos trimestralmente.

Veronica del R. Ku YAM

- VI. El Secretario Técnico recogerá los argumentos vertidos por los integrantes del Comité para incorporarlos al acta correspondiente, y
- VII. Una vez agotados los asuntos de la sesión el Presidente del Comité hará la declaratoria de cierre.

**Décimo Séptimo.** Las decisiones sobre los asuntos que conozca el Comité se aprobarán con el voto de la mayoría de los integrantes que asistan a la sesión correspondiente.

El Presidente del Comité tendrá voto de calidad en caso de empate.

Cuando respecto de algún punto en concreto, a pesar de haber mayoría, uno de los miembros con derecho a voto cuente con un punto de vista en contra, éste tendrá el derecho, si así lo desea de emitir un voto particular, el cual deberá integrarse dentro del acta de sesión correspondiente.

Cualquier Integrante que en cualquier solicitud considere tener conflicto de interés respecto del asunto a resolver, deberá manifestarlo a los demás miembros, y abstenerse de toda deliberación o resolución.

Los vocales podrán solicitar en cualquier tiempo al Presidente del Comité, que se convoque a sesiones extraordinarias para tratar asuntos que por su importancia así lo requieran o el mismo Presidente podrá convocar por ser un asunto urgente.

**Décimo Octavo.** Las actas de las sesiones del Comité deberán señalar la fecha, la hora y el lugar de su celebración; los acuerdos alcanzados; y los demás temas analizados durante la sesión correspondiente.

Adicionalmente, a dichas actas se les anexará los documentos utilizados durante la sesión.

Los acuerdos tomados por el Comité serán obligatorios para sus integrantes, la Unidad de Transparencia y las áreas responsables involucradas.

**Décimo Noveno.** Las sesiones del Comité deberán efectuarse en las instalaciones del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán, en cualquiera de sus inmuebles; sin embargo, si el propio Comité así lo resuelve, podrá sesionar excepcionalmente en sede diversa.

Veronica del R. KU YAM

Ricardo Soto

VII. Las demás que le confiera este acuerdo y otras disposiciones legales y normativas aplicables.

**Vigésimo segundo.** Son funciones del Secretario Técnico del Comité:

- I. Apoyar al titular en la preparación del orden del día de las sesiones del Comité, e integrar la documentación requerida para la realización de las mismas;
- II. Notificar a los integrantes del Comité las convocatorias de sus sesiones;
- III. Verificar que haya Quórum correspondiente de cada sesión;
- IV. Elaborar las actas de sesión del Comité y recabar la firma de los asistentes;
- V. Elaborar los proyectos de resoluciones de los asuntos que se sometan al Comité
- VI. Dar seguimiento a los acuerdos del Comité;
- VII. Expedir constancias y certificaciones de la documentación que obre en sus archivos;
- VIII. Llevar el registro de los acuerdos tomados en las sesiones;
- IX. Atender las solicitudes de información vinculadas con el Comité, y
- X. Las demás que le confiera este acuerdo y otras disposiciones legales y normativas aplicables.

**Vigésimo Tercero.** Los invitados permanentes tendrán las siguientes funciones:

- I. Emitir su opinión a solicitud del Comité o cuando así resulte necesario, sobre los asuntos que se traten en las sesiones del Comité y brindar la asistencia requerida para coadyuvar al mejor cumplimiento de sus objetivos, políticas en ejercicio de las atribuciones propias de su competencia;
- II. Suscribir las actas de aquellas sesiones a las que asistan, como constancia de su participación y soporte documental del ejercicio de sus funciones.

**Vigésimo Cuarto.** Los invitados tendrán las siguientes obligaciones:

- I. Asistir a aquellas sesiones en que el Comité discutirá asuntos considerados dentro del ámbito de aplicación de la Unidad o área administrativa cuyo Titular lo haya designado para tal fin, con el objeto de brindar asistencia sobre temas específicos de su competencia que deban ser analizados por el Comité, y
- II. Suscribir las actas de aquellas sesiones a las que asistan, como constancia de su participación.

#### TRANSITORIO

**Único.** Este acuerdo entrará en vigor el día siguiente al de su aprobación por el Cabildo del Ayuntamiento de Temozón, Yucatán.

Ricardo Severo

Verónica del R. KU YAH